



**VACANCY NOTICE**

The Department of Customs and Inland Revenue has within its respective sections, a vacant position of which interested persons are invited to apply.

**Position:** Customs Vila Border Senior Compliance Officer  
**Post Number:** 36055  
**Grade:** Ps 6.1  
**Annual Salary:** 1,906,500VT  
**Location:** Port Vila

**Selection Criteria.**

- 1. Qualification;** Year 12 Certificate
- 2. Special Business Education:** Accounts
- 3. Experience:** At least 5 years working experiences in Customs or similar Border Security (Law Enforcement) Agencies are highly desirable. Demonstrate experiences in Border security.
- 4. Special Skills:** A strong interpersonal and leadership skills, computer literacy (Excel/Words), Knowledge of Customs Laws and Procedures, communication skills (radio), Planning skills and Report writing skills.
- 5. Thinking style:** Attentive listener, Creative thinker, Practical thinker, and Questioning / Suspicious.
- 6. Communication/Interpersonal Skills:** Clear communication skills (Oral/Written), Be able to Understand Clients and provide clear instruction, English (and French) Literate.
- 7. Behavioral Competencies:** Patience, Punctuality, treat others with dignity and respect, cooperative, honest, confidentiality, fair and firm, Effectiveness and efficiency and Responsive.
- 8. Language:** Must be fluent in English and/or French and Bislama

If you think you are suitable for this position, please send us your application using Public Service Job Application form (PSC FORM 3-2) This can be collected from DCIR Corporate Services Unit (CSU), La Casa Building, Department of Customs & Inland Revenue (DCIR), Ministry of Finance & Economic Management, Port Vila.

All applications should be directed to the following address;  
**Manager Corporate Services,**  
**Department of Customs & Inland Revenue**  
**Ministry of Finance & Economic Management**  
**PORT VILA**

Or email: [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Closing date: 21 May 2021 at 5pm.**

**AVIS DE VACANCE**

Le service de la Douane et des Contributions indirectes recherche pour sa section respective une personne qualifiée pour occuper le poste vacant suivant.

**Titre du poste:** Agent de conformité  
**Numéro du poste:** 36055  
**Échelon salarial:** Ps 6.1  
**Salaire annuel:** 1 906 500VT  
**Lieu de travail:** Port-Vila

**Critères de sélection.**

- 1. Qualification;** Titulaire d'un certificat de 12ème année.
- 2. Spécialisation:** Comptabilité.
- 3. Expérience:** Une expérience professionnelle d'au moins 5 ans au sein du service des Douanes ou d'organismes similaires chargés de la sécurité des frontières (application de la loi) est hautement souhaitable. Démontrer une expérience dans le domaine de la sécurité des frontières.
- 4. Compétences particulières:** Bonnes compétences interpersonnelles et en leadership, connaissances informatiques (Excel/Words), des lois et procédures douanières, des compétences en communication (radio), en planification et en rédaction de rapports.
- 5. Style de raisonnement:** Esprit attentif, créatif, pratique et interrogateur / suspicieux.
- 6. Compétences en communication et en relations interpersonnelles:** Bonnes compétences en communication (orale/écrite), Capacité à comprendre les clients et à leur donner des instructions claires, maîtrise l'anglais (et le français).
- 7. Compétences comportementales:** Faire preuve de patience, de ponctualité, de respect, de dignité, de coopération, d'honnêteté, de confidentialité, d'équité et de fermeté, d'efficacité et de réactivité.
- 8. Langue:** Maîtrise l'anglais et/ou le français et le bislama.

Si vous estimez que ce poste vous convient, veuillez nous envoyer votre candidature présentée selon le formulaire de demande d'emploi de la Fonction publique (FORMULAIRE CFP 3-2). Ce formulaire peut être obtenu auprès de la section des Services généraux (SSG) du SDCl, bâtiment La Casa, service de la Douane et des Contributions indirectes (SDCl), ministère des Finances et de la Gestion économique, Port-Vila.

Toute candidature doit être envoyée directement à l'adresse suivante :  
**Gestionnaire des services généraux,**  
**Service de la Douane et des Contributions indirectes**  
**Ministère des Finances et de la Gestion économique**  
**PORT-VILA**

Ou par courriel à [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Date butoir: 21 Mai 2021 à 17:00hr**

**VEKENSİ NOTIS**

Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu i gat wan posisen we i fri, insaed long wan long olgeta seksen blong hem, we olgeta man we oli intras, oli save aplae from.

**Posisen:** Kastoms Vila Boda Sinia Komplaens Ofisa  
**Namba blong Posisen:** 36055  
**Greid:** Ps 6.1  
**Salari long wan yia:** 1,906,500VT  
**Ples:** Port Vila

**Kraeteria we oli wantem.**

- 1. Kwalifikesen;** Yia 12 Setifiket
- 2. Spesol Bisnis Edukesen:** Akaon
- 3. Eksperiens:** Minimam 5 yia woking eksperiens long saed blong Kastoms o semak Boda Sekuriti (Loa Enfosmen) Ejensi bae hemi gud tumas. Soem se hem i gat eksperiens long saed blong Boda Sekuriti.
- 4. Spesol Skil:** Wan gudfala intapesonol mo lidaship skil, save yusum komputa (Excel/Words), gat save long saed blong olgeta loa mo prosija blong Kastoms, komunikesen skil (radio), skil blong mekem planing mo skil blong raetem ripot.
- 5. Fasin blong tingting:** Save lisen, gat niu tingting mo save krietem samting, save mekem samting mo save askem kwesten/ taem hem i gat daot long wan samting.
- 6. Komunikesen/Intapesonol skil:** Klia komunikesen skil (toktok/ raet), Save andastanem olgeta klaen mo givim klia instraksen, Save toktok English (mo French).
- 7. Fasin blong Wok:** save wet nomata taem i gat problem, rispektem taem blong wok, tritim gud olgeta narawan, gat rispek, save koperet, hones, save kipim samting i sikret, hem i fea mo gat strong tingting, Efektivnes mo efisiensi mo save rispon gud folem situesen.
- 8. Langwis:** Mas save toktok English mo/o French mo Bislama

Sipos yu ting se yu stret man blong posisen ia, plis sendem aplikesen blong u i kam long mifala mo yusum Pablik Sevis Job Aplikesen fom (PSC FOM 3-2)  
 Yufala i save karem fom ia long Koporet Sevis Yunit (CSU) blong Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu, long La Casa Bilding, Dipatmen blong Kastoms mo Inlan revenu (DCIR), Ministri blong Faenans & Ekonomik Manejmen, Port Vila.

Sendem evri aplikesen blong yufala i go long;  
**Maneja Koperet Sevis,**  
**Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu**  
**Ministri blong Faenans & Ekonomik Manejmen**  
**PORT VILA**

O sendem long imel i go long: [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Aplikesen i klos long: 21 May 2021 long 5pm.**

**VACANCY NOTICE**

The Department of Customs and Inland Revenue has within its respective sections, a vacant position of which interested persons are invited to apply.

**Position:** Revenue Officer (VSEA)  
**Post Number:** 36099  
**Grade:** Ps 4.1  
**Annual Salary:** 1,195,500 VT  
**Location:** Port Vila

**Selection Criteria.**

- 1. Qualification;** Diploma in Business and Accounting
- 2. Special Business Education:** Business and Accounting Studies, Book Keeping, MYOB and Other Accounting software
- 3. Experience:** 1 year experience in keyboard and computer system work and must be a high level achiever
- 4. Special Skills:** must be computer literate and a valid license driver
- 5. Thinking style:** Analytical and practical thinker.
- 6. Communication/Interpersonal Skills:** able to make judgment and easy to relate to
- 7. Behavioral Competencies:** Patient, reliable, honest and hard working
- 8. Language:** Must be fluent in English or French, and Bislama

If you think you are suitable for this position, please send us your application using Public Service Job Application form (PSC FORM 3-2) This can be collected from DCIR Corporate Services Unit (CSU), La Casa Building, Department of Customs & Inland Revenue (DCIR), Ministry of Finance & Economic Management, Port Vila.

All applications should be directed to the following address;  
**Manager Corporate Services,**  
**Department of Customs & Inland Revenue**  
**Ministry of Finance & Economic Management**  
**PORT VILA**

Or email: [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Closing date: 21 May 2021 at 5pm.**

**POSTE À POURVOIR**

Le service de la Douane et des Revenus indirectes recherche pour sa section respective une personne qualifiée pour occuper le poste vacant suivant :

**Titre de poste :** Agent des impôts (Maritime)  
**Numéro de poste :** 36099  
**Échelon salarial :** Ps 4.1  
**Salaire annuel :** 1,195,500 VT  
**Lieu de travail :** Port-Vila

**Critères de sélections.**

- 1. Qualification :** Titulaire d'un diplôme en commerce et comptabilité.
- 2. Éducation spéciale :** Études commerciales et comptables, tenue des comptes, MYOB et autres logiciels de comptabilité.
- 3. Expérience :** Un an d'expérience dans la saisie et les systèmes informatiques et doit être extrêmement performante.
- 4. Compétences particulières :** Des connaissances informatiques et titulaire du permis de conduire valide.
- 5. Style de raisonnement :** Analytique, et pratique.
- 6. Communication/ compétences interpersonnelles :** Capable de porter un jugement et facile à comprendre.
- 7. Compétences comportementales :** Faire preuve de patience, de fiabilité, d'honnêteté et de dévouement.
- 8. Langue :** Maîtrise de l'anglais ou français et bichlamar.

Si vous pensez que vous êtes apte à occuper ce poste, veuillez nous envoyer votre candidature en utilisant le formulaire de demande d'emploi de la Fonction Publique (FORMULAIRE CFP 3-2). Ce formulaire peut être obtenu auprès de la section des Service organisationnel (SSO), bâtiment La Casa de Andrea, Service de la Douane et des Contributions indirectes, ministère des Finances et de la gestion économique, Port-Vila

Les candidatures seront envoyées à l'adresse suivante :  
**Le Responsable des Services organisationnels,**  
**Service de la Douane et des Contributions indirectes**  
**Ministère des Finances et de la Gestion économique**  
**PORT-VILA**

Ou par courriel à : [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Date butoir : 21 Mai 2021 à 17:00hr**

**VEKENSİ NOTIS**

Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu i gat wan posisen we i fri, insaed long wan long olgeta seksen blong hem, we olgeta man we oli intras oli save aplae from.

**Posisen :** Revenu Ofisa (VSEA)  
**Post Namba :** 36099  
**Gred :** Ps 4.1  
**Salari long wan yia :** 1,195,500 VT  
**Ples :** Port Vila

**Kraeteria we oli wantem.**

- 1. Kwalifikesen;** Diploma long Bisnis mo Akaonting
- 2. Spesel Bisnis Edukesen:** Olgeta stadi long saed blong Bisnis mo Akaonting, Buk Kiping, MYOB mo olgeta narafala Akaonting sofwea
- 3. Eksperiens:** 1 yia eksperiens long kibod mo kompiuta sistem wok mo hem i mas wan man we i ajivim hae level
- 4. Olgeta spesel skil:** mas save yusum kompiuta mo gat wan laesens blong draev
- 5. Stael blong tingting:** Save analaesem samting mo save tingting mo mekem samting.
- 6. Komunikesen/Intapesonol Skil:** Save mekem jajmen mo isi blong andastanem
- 7. Fasin blong wok:** Hem i save wet nomata long situesen, man i save trastem hem, hem i hones mo hadwok
- 8. Langwis:** Mas save gud English o French, mo Bislama

Sipos yu ting se yu save tekemap posisen ia, plis sendem aplikesen blong yu i kam long mifala mo yusum Pablik Sevis Job Aplikesen fom (PSC FOM 3-2).  
 Yu save karem fom ia long Koporet Sevis Yunit (CSU) blong Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu, long La Casa Building, Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu (DKIR), Ministri blong Faenans mo Ekonomik Manejmen, Port Vila.

Sendem evri aplikesen i go long adres ia:  
**Maneja Koporet Sevis,**  
**Dipatmen blong Kastoms mo Inlan Revenu**  
**Ministri blong Faenans mo Ekonomik Manejmen**  
**PORT VILA**

O sendem imel i go long: [circorporate@vanuatu.gov.vu](mailto:circorporate@vanuatu.gov.vu)

**Aplikesen i klos long: 21 May 2021 long 5pm.**